

Број:
Дана:
Лесковац

ЗАПИСНИК

Са IV седнице Надзорног одбора ЈП „Градска аутобуска станица Лесковац“, одржане 29.10.2018. године у канцеларији директора предузећа са почетком у 13:00 часова.

Седници су присуствовали сви чланови.

Надзорни одбор:

- Председник, Будимир Стојиљковић - дипломирани машински инжењер;
- Члан, мр. Драгана Ранђеловић-
- Члан, Горан Станимировић - Дипломирани машински инжењер.

Поред чланова Надзорног одбора, седници су присуствовали и:

- Директор, Иван Ђорђевић - Дипломирани правник;
- Руководилац сектора рачуноводства, Бојан Дунчић - Дипломирани економиста;
- Самостални сарадник за правна питања и људске ресурсе, Јелена Николић Цветковић – Дипломирани правник

За седницу је предложен и усвојен следећи ред:

1. Верификација и усвајање записника са III седнице Надзорног одбора одржане 24.08.2018. године;
2. Разматрање и усвајање Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године;

Известилац: Руководилац сектора рачуноводства, Бојан Дунчић - Дипломирани економиста,

3. Разматрање и усвајање финансијског извештаја за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године;

Известилац: Руководилац сектора рачуноводства, Бојан Дунчић - Дипломирани економиста,

4. Текућа питања.

Тачка 1.

Пошто су чланови Надзорног одбора уз позив за седницу добили предлог Записника са III седнице Надзорног одбора одржане 24.08.2018. године и били упознати са првом тачком дневног реда, након питања председника, нико није имао примедби на текст предходног Записника, те је донета,

ОДЛУКА

Записник са III седнице Надзорног одбора је ВЕРИФИКОВАН једногласно.

Тачка 2. и 3.

По питању тачке 2. и 3. председник Надзорног одбора је констатовао да су тачке сличне садржине као и да су везане садржином и да је боље да се образложе у истом моменту, одн. као једна тачка. Известилац тачке 2. и 3. је дипломирани економиста, Бојан Дунчић – руководилац сектора рачуноводства који је образложио све што се тиче за Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године као и за Финансијски извештај за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године.

Што се тиче тачке 2. Извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности за периода од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године, све је укалкулисано у материјалу као по договору са предходне седнице Надзорног одбора. Међутим материјал је негативне садржине, на такве резултате знатно су утицали финансијски резултати, који су реализовани кроз материјал а у текстуалном делу је образложено све што се тиче материјала и то кроз;

- Биланс успеха;
- Биланс стања;
- Извештај о токовима готовине;
- Трошкови запослених;
- Динамика запослених;
- Кретање цена производа и услуга;
- Субвенције и остали приходи из буџета;
- Средства за посебне намене;
- Извештај о инвестицијама;

У билансу успеха за период од 01.01.-30.09.2018.године, известилац Бојан Дунчић је образложио да је предузеће остварило губитак због извршних судских решења за отпуштене раднике, што је довело до повећање трошкова. Такође образложио је у процентима како се крећу остали трошкови и да су у планираним границама.

Што се тиче прихода известилац је изложио такође у процентима укупне приходе и где је највећи улив прихода.

Биланс стања је известилац је известио да је то стална имовина предузећа и који је износ. Такође и да је то промет са купцима и колико износи у извештајном периоду и колико је наплаћено. Процена известилаца Бојана Дунчића је да је наплата од купаца у добром стању и износи око 46.000.000,00 динара. Када су у питању превозници промет од превозника је добар као и обавезе које се измирују према превозницима. Известилац је напоменуо и да се јавни приходи редовно измирују и да су у односу на план мањи за 217.000,00 динара.

Кроз извештаја о токовима готовине известилац је напоменуо да ЈП „Градска аутобуска станица Лесковац“ на крају обрачунатог периода располаже готовином од 1.622.000,00 динара и да је већи у односу на план за 700.000,00 динара.

Што се тиче трошкова запослених, извештај је напоменуо да су увећани од планираних. У Табеларном делу показује и образлаже да је исплаћена једна отпремнина за одлазак једног радника у старосну пензију у износу од 159.000,00 динара, као и да су у одређеном периоду исплаћене три јубиларне награде.

Што се тиче динамике запослених, извештај је образложио да су два радника напустила предузеће, односно да је један радник отишао у пензију а један проглашен технолошким вишком. Такође напомиње да се један радник судском пресудом вратио на посао, а један је примљен на одређено време и да у одређеном периоду је тренутно 62 упошљеника, где су два на одређено а 60 на неодређено време. Након образложења извештаја в.д. директора Иван Ђорђевић је имао примедбу на део текста и и додао да није један враћен већ су четири радника враћена судском пресудом. Предлог је усвојен од стране Надзорног одбора и текст је исправљен.

Цене и услуге и узвештајном периоду извештај образлаже да није било промене цена услуга.

Како је председник Надзорног одбора поставио питање да ли је предузеће имало субвенције или било који приход из буџета, извештај је по том питању одговорио да није било никаквих субвенција нити било каквих прихода из буџета.

Средства за посебне намене Извештај је образложио да се крећу у границама планираних и такође образлаже да није било инвестиција.

Све што је извештај Бојан Дунчић образложио и рекао приказао је и у табеларном делу кроз Финансијски извештај за период од 01.01.2018. годину до 30.09.2018. године, табеларни део садржи:

1. Биланс успеха за период од 01.01-30.09.2018. године;
2. Биланс стања на дан 30.09.2018. године;
3. Извештај о токовима готовине;
4. Трошкови запослених;
5. Динамика запослених;
6. Кретање цена производа и услуга;
7. Субвенције и остали приходи из буџета;
8. Средства за посебне намене;
9. Нето добит;
10. Кредитна задуженост;
11. Готовински еквиваленти и готовина;
12. Извештај о инвестицијама;
13. Бруто потраживања Јавног предузећа за дате кредитне зајмове, продате производе, робу и услуге и дате авансе и друга потраживања;
14. Збирни приказ планираних и реализованих показатеља за период од 01.01.-30.09.2018 године;

На излагање извештаја Бојана Дунчића није било примедби осим напомене председника Надзорног одбора да буде боље објашњење у текстуалном делу са свим исправкама, такође конкретно је навео да у текстуалном делу стоји образложење на све расходе који су утицали на негативан резултат као и то какви су планови за даље, како у текстуалном делу тако и у табеларном делу морају постојати тачни подаци. Такође

председник Надзорног одбора је предложио да се анализирају сви судски трошкови као и укупан износ свих трошкова насталих од судских пресуда.

Након дискусије која се водила између в.д.директора и Надзорног одбора а везано за враћање радника судском пресудом, члан Надзорног одбора Драгана Ранђеловић је поставила питање известиоцу да ли је у табеларном делу убачен поменут кредит са прошле седнице Надзорног одбора? Извештац Бојан Дунчић је образложио како стоје ствари са исплатом кредита и да је унео податке у табеларном делу. Након дискусије и предлога председник Надзорног одбора је предложио да Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године и Финансијски извештај за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године ,

УСВАЈА СЕ

са изменама и допунама које су изречене у дискусији уз констатацију да су на различитим пословима за овај период битно утицали трошкови настали по активностима из ранијих периода, те Надзорни одбор сматра да послодавац у наредном периоду повећа активност и позабави се повећању прихода по свим основама и ако је могуће смањење трошкова.

Како су исти Извештаји били са претходне седнице незавршени и одложени за ову седницу уз допуне, председник Надзорног одбора као и чланови Надзорног одбора су утврдили да је све усклађено као по договору са претходне седнице, те је донета;

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године, такође УСВАЈА СЕ Финансијски извештај за период од 01.01.2018. године до 30.09.2018. године.

Тачка 4.

Тачка 4. Дневног реда су текућа питања, по тој тачци је в.д. директора ЈП „Градска аутобуска станица Лесковац“ Иван Ђорђевић образложио Надзорном одбору трећу фазу изградње аутобуске станице која није завршена и која се налази у склопу аутобуске станице. По овој тачци је отворена дискусија. Председник Надзорног објекта тражио је појашњење о чему се ради. Директор је образложио да је то објекат који није завршен и који се не зна под чијим је власништвом, али да ту и постоје проблеми због незавршености објекта. Јер у том објекту се налазе локали који су продавани од стране Фонда за развоја града Лесковца, који има склопљен уговор са ЛЕГАС-ом. Што се тиче тих продатих локала тј треће фазе пуштене су тужбе које су усмерене не према ЛЕГАС-у нити Фонду за развој, који је иначе наплаћивао локале од стране купаца, већ према ЈП „ГАС“. Међутим трећа фаза је незавршена фаза изградње коју су покушали да пребаце у власништво ЈП „ГАС-а“ међутим ту ништа није завршено, тако да је сада ситуација неизвесна али ипак постоје неки претећи проблеми.“ Након објашњење в.д.директора председник Надзорног одбора је додао да би требало да се најпре испита у чијем су власништву како би се даље мере предузеле, додао је и предлог да ако су у власништву ЈП „ГАС-а“ да могу да буду добит као и предлоге како могу бити добре по предузећу. Предлог председника је усвојен и дискусија је затворена.

Председник је констатовао да је Дневни ред исцрпљен и IV седница Надзорног одбора је завршена у 14:45 часова

Записничар

Председник

Будимир Стојиљковић

и провери а аутиентичност
слушањем илустрације уопште,
Зоран М