

Број: 546

Дана: 04.02.2020.

Лесковац

Јавно предузеће Градска аутобуска станица
ЛЕСКОВАЦ
Број: 04.03.2020 год
Лесковац

ЗАПИСНИК

Са XII седнице Надзорног одбора Јавног предузећа „Градска аутобуска станица Лесковац“ одржане дана 06.12.2019. године у канцеларији директора предузећа са почетком у 13:00 часова.

Надзорни одбор:

- Председник, Будимир Стојиљковић – дипломирани машински инжењер;
- Члан, мр. Драгана Ранђеловић – (Из оправданих разлога није присуствовала седници)
- Члан, Станимировић Горан – дипломирани машински инжењер.

Поред члanova Надзорног одбора, седници су присуствовали и:

- Директор, Иван Ђорђевић – дипломирани правник,
- Руководилац сектора рачуноводства, финансије и комерцијалу, Бојан Дунчић – дипломирани економиста.

Пре почетка рада Надзорног одбора председник Надзорног одбора Будимир Стојиљковић је упознао све присутне да се седница тонски снима и да ће тонски запис бити искориштен за сачињавање записника са ове седнице и са тим су се сложили и остали члнови Надзорног одбора.

За седницу је предложен и једногласно усвојен следећи дневни ред:

1. Програм пословања Ј.П.. Градске аутобуске станице Лесковац“ за 2020 годину.
2. Допуна дневног реда (који је у моменту допунио Бојан Дунчић) о спровођењу пописа и имовине за 2019 године са стањем 31.12.2019 године
3. Текућа питања.

Известилац: Бојан Дунчић – дипломирани економиста

Председник Надзорног одбора Будимир Стојиљковић отвара дванесту седницу Надзорног одбора са дневним редом који је приложен уз материјал који су уредно добили сви члнови Надзорног одбора.

Тачка 1.

Известилац Бојан Дунчић: Програм пословања за 2020 годину доставља се скупштини града Лесковац на усвајање. Програм пословања физички се састоји из неколико делова, а то су прилози од 1 до 15. План за 2020 годину базира се на процењеним резултатима из 2019 године. Основна поставка приликом израде плана пословања су поверени јавни послови у пружању станичних услуга на аутобуској станици, које станица обавља у континуитету и по правилима општих услова пословања аутобуских станица, уз могућу прогресију по структури и врстама пружања станичних услуга, као што је повећање линија међународног превоза, умножавање још постојећих линија, као и пријем и отпрема туристичких аранжмана. Стратешка ортјентација предузећа у програму пословања за 2020 годину да се планира реално и са проекцијом која је остварива. У 2020 години планирано је смањење радне снаге за још једног радника.

Анализирајући прилоге од 1 до 15 са анализом појединих ставки битно је да предузеће у 2020 години планира добит од тримилоонантрећехиљададинара, а уважавајући и позитивне и негативне ефекте пословања ЈП. У 2020 години предузеће не планира да користи субвенције друштвене заједнице нити било које приходе из буџета Града Лесковца.

Остварење оваквог позитивног резултата базираће се у многоме на повећању већ поменутих услуга, а с обзиром на чињеницу да је од 01.01.2020 године повећана минимална цена рада у нето износу по радном сату од 153,30 на 172,54 рсд, па су се у том смислу трошкови запослених планирали у износу већем од плана за 2019 годину.

У 2020 години планирамо да извршимо инвестирање у опрему у износу од 3.милиона динара за модернизацију рачунарске опреме и видео надзора.

Средства за посene намене су планирана на ниво средстава из предходне године, штим што су издаци за реклому и пропаганду драстично смањени.

После излагања Дунчића за реч се јавио директор Иван Ђорђевић и рекао следеће:

Што се тиче смањење трошкова за реклому могу рећи да смо те трошкове одмах по истеку уговора укинули што на годишњем нивоу износи око 120 хиљаде динара.

Ово смо урадили и из разлога, што Закон о јавним предузећима не дозвољава права рекламирања. Трудимо се да јавне послове радимо како треба и у складу са Законом. Повећање обима послова видимо у ангажовању већег броја превозника на међународним линијама као и у договору са школама око организованих екскурсија где би почетна и завршна станица била аутобуска станица.

Такође сматрамо да би повећање цена за одређене услуге у тарифном систему, нарочито које се односе на сервисне услуге као што је услуга коришћења тоалета требало повећати што би ублажило ценовни заостатак и повећало приход.

У 2020 години треба да буду донети прописи по вертикали општим условима пословања као и правилник о категоризацији аутобуских станица и уредба владе о највишим износима цена по врстама превоза .

У 2020 години имамо терет и по питању спорова из наредних година за купљене локале и зато у плану трећу фазу изградње аутобуске станице нисмо смели да испустимо. Ми смо дали овде неки предлог у смислу иницијативе и да то нама не треба , да је то јавна својина и да тај објекат треба засебно да се третира, односно да му се определи друга намена од стране власника, односно града Лесковца .

Председник Н.О. се сложио са излагањем директора и нагласио да се усвајањем овог програма стиче право да се на ту тему разговара .

Тачан је и податак да се ради о 3.200 квадрата. Председник се сложио и са идејом о повећању цена неких услуга и ту има резона и могућности за тако нешто.

После овога је усвојен програм пословања једногласно од стране присутних чланова Надзорног Одбора.

Записничар

Данијела Станојковић
Данијела Станојковић

Председник

Будимир Стојиљковић
Будимир Стојиљковић

